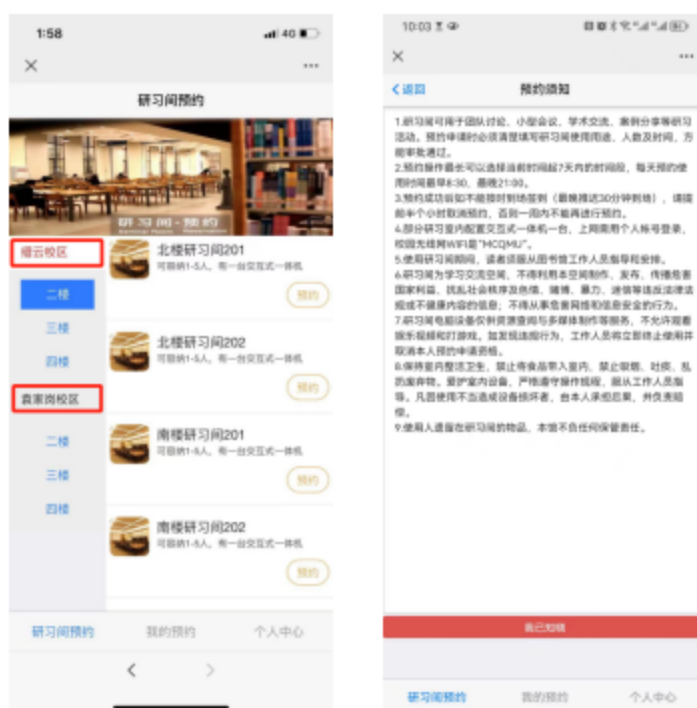


重庆医科大学图书馆研习间预约 使用说明

1. 【关注“重庆医科大学图书馆”公众号】——【问一问】——【研习间预约】——【使用学工号登录】。（如不记得登陆密码，可点击忘记密码，在找回密码后重复以上步骤）



2. 【选择预约校区】——【选择预约房间】——【点击预约】，请仔细阅读预约须知，阅读完成后点击【我已知晓】。



3. 【选择预约日期】——【选择预约时间】——【确定预约】——【选择用途】——【确认预约】，预约完成可以在【我的预约】里面查看预约状态，并可进行【取消预约】等操作。



4. 预约成功后，请按时通过研习间门口的人脸识别面板刷脸进入使用（**最晚推迟 30 分钟到场**）。

5. 研习间使用期间，请保持室内整洁卫生，遵守《重庆医科大学图书馆研习间使用须知》。离开时，请记得带走随身物品，并随手关门。